

Stellvertretender Chefredakteur (m/w)

International führendes Fachmagazin im Bereich Automotive

Unser Kunde ist ein erfolgreiches Medienunternehmen und Tochtergesellschaft einer international führenden und sehr renommierten Mediengruppe für Fachinformationen und Wissenschaft. Das Angebot umfasst Fachzeitschriften, Fachbücher, Portale und Online-Dienste sowie Veranstaltungen. Sitz des Unternehmens ist in einer zentral gelegenen Metropolregion in Deutschland. Als Stellvertretender Chefredakteur (m/w) verantworten Sie ein renommiertes und international führendes technisch-wissenschaftliches Fachmagazin für Entscheider in der Automotive-Branche.

Ihre Aufgaben

- Redaktionelle Planung, Betreuung und Koordination der Fachzeitschrift (Diese Aufgabe umfasst die komplette redaktionelle Erstellung des Hefts inkl. aller Projektschritte von der Terminplanung bis zur Heftzusammenstellung sowie der Steuerung von freien Mitarbeitern.)
- Recherchieren und Schreiben eigener Beiträge sowie das Redigieren von Fachbeiträgen
- Ausgeprägtes Networking in bester journalistischer Tradition zu Vorständen und Top-Entscheidern
- Wahrnehmung von Presseterminen sowie die daraus resultierende Berichterstattung
- Einbringung von Ideen zum gesamten Produktportfolio (Zeitschriften, Portale und Websites, Tagungen und CP-Produkte) in ein professionelles Team
- Unterstützung angrenzender Fachbereiche mit Online-Beiträgen und Themenideen
- Networking innerhalb des Mediengruppe

- Fachliche Betreuung und Begleitung von Fachtagungen zu Antriebsthemen
- Teilnahme an internen Planungskonferenzen
- Unterstützung und Vertretung des gesamtverantwortlichen Chefredakteurs der bei administrativen Aufgaben

Ihr Profil

- Eine mehrjährige journalistische Berufserfahrung, idealerweise in der print- und onlinegestützten Kommunikation
- Tiefe Kenntnisse im Themenbereich Automotive
- Ein gutes Gespür für Themenrelevanz und Trends
- Eine ausgeprägte Freude daran, komplexe Themen und Inhalte zielgruppenaffin zu verfassen
- Teamplayer
- Konzeptionelle, analytische und stets zielorientierte Arbeitsweise
- Netzwerker
- Kommunikationsstärke
- Pragmatische Herangehensweise
- Verhandlungssicheres Englisch

Wenn Sie diese interessante Aufgabenstellung reizt, freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der **Kennziffer P1231117** an die **TOPOS Personalberatung GmbH, Hans-Henny-Jahnn-Weg 35, 22085 Hamburg** oder per E-Mail an: **bewerbung@topos-consult.de**. Für einen ersten telefonischen Kontakt steht Ihnen Thomas Danz unter der Tel. 040/27 84 99-80 gern zur Verfügung. Umfassende Vertraulichkeit sichern wir Ihnen zu.

TOPOS®

Personalberatung

Frankfurt · Hamburg · Hannover · München · Nürnberg · Stuttgart

